

AGESCI SICILIA

REGOLAMENTO STAND / MOSTRE (vers. Mag. 2009)

Nell'ambito della diffusione e conoscenza dello scautismo e della sua storia l'AGESCI Sicilia, avendo acquisito del materiale promozionale da utilizzare nelle diverse circostanze associative lo mette a disposizione delle strutture periferiche o enti esterni che ne facessero richiesta. La sua gestione e custodia è affidata agli incaricati all'Organizzazione unitamente al Centro Studi e Documentazione. Vi è inoltre la possibilità di utilizzare materiali personali come di seguito illustrato.

I materiali disponibili comprendono:

* uno **stand** costituito da 16 teli in PVC di cm. 100x200 da fissare in telai di alluminio modulabili riposti in due borsoni e in una scatola di cartone (per un volume di ca. 1,20x30x80 cm e un'area espositiva di ca. 20 mq);

* una **mostra fotografica** composta da 15+2 pannelli della misura di cm. 100x70 con 4/6 foto ciascuno (suscettibile di variazioni) e disposti in due casse (per un volume di 105x75x54 cm per una cassa e di 105x36x54 cm per l'altra cassa). Lo stand illustra lo scautismo e l'AGESCI; la mostra storica, lo scautismo siciliano. I pannelli si possono poggiare su ripiani ad altezza adeguata; in alternativa sono disponibili anche i relativi treppiedi (vol. ca. 200x100x60). Area espositiva con i treppiedi: ca. 50 mq.

* una **mostra articolata** riguardante le seguenti tematiche:

- collezionismo e lavorazione del cuoio – a cura di Tanino Parlato (AGESCI Messina 13);
- storia ed evoluzione di "Scautismo per ragazzi" – a cura di Saro Santanoceto (AGESCI Siracusa 7);
- scautismo internazionale – a cura di Salvo Zappardino (Centro Studi e Documentazione);
- uniformi scout italiane ed estere – a cura di Salvo Zappardino e Tanino Parlato;
- filatelia scout – a cura di Paolo Oliva (ex MASCI Siracusa);
- filmati storici – a cura di Carmelo Maiorca (MASCI Siracusa).

Coordinatore logistico e trasporto materiali a cura di Carmelo Maiorca.

I curatori degli stand oltre a essere i proprietari dei materiali esposti, garantiscono la propria presenza al fine della presentazione, custodia e gestione degli stessi. Area espositiva: ca. 50 mq.

Lo **stand** viene concesso in uso temporaneo col contributo di € 15,00 per ogni giornata (o frazione di essa) di utilizzo previo il versamento di una cauzione. È corredato di un manuale di istruzioni per il montaggio. Il trasporto è a carico del richiedente.

La **mostra fotografica** viene concessa in uso temporaneo col contributo di € 10,00 per ogni giornata di utilizzo previo il versamento di una cauzione. Il trasporto è a carico del richiedente.

Per le precedenti tipologie nel conteggiare le giornate da indennizzare non vanno calcolati il giorno prima e il giorno dopo la manifestazione. Un incaricato si occuperà della consegna accertando che il materiale sia integro e spiegando le modalità del montaggio e utilizzo e riceverà la struttura alla sua riconsegna. Verificate le condizioni restituirà la cauzione (defalcata del valore del contributo e degli eventuali danni).

La cauzione va versata al momento del ritiro ed è fissata nella misura del 4-5% del valore di acquisto del materiale e cioè € 190,00 per lo stand e di € 100,00 per la mostra fotografica.

Il materiale utilizzato va riconsegnato entro 2 giorni dal termine del suo utilizzo; per ogni giorno di ritardo (escluso il giorno dopo il termine della manifestazione) sarà applicata una quota accessoria di € 10,00 anche quando l'utilizzatore è parte delle struttura regionale.

La **mostra articolata** viene allestita nell'ambito di un week-end come su illustrato previo le seguenti garanzie da parte del richiedente senza alcun contributo *ad hoc*:

- cauzione di Euro 200,00 da versare preventivamente ad Agesci Sicilia o in concomitanza con il ritiro degli altri materiali da esporre;
- ospitalità in loco, compresi i pasti e pernottamento, degli espositori. La mostra è articolata nell'ambito di un week end con possibilità di arrivo da parte degli organizzatori il pomeriggio del venerdì;
- rimborso delle spese vive carburante, pedaggio autostrada ed eventuale traghetto (per due autovetture);
- presenza in loco di almeno 5 tavoli, pannelli (da concordare) e materiale di cancelleria;
- disponibilità di quattro persone al fine del montaggio, gestione e smontaggio mostra;
- uso di una sala decorosa, preferibilmente elegante, di superficie idonea con unico ingresso e serratura alla porta;
- per tutta la durata della mostra la sala deve essere ad uso esclusivo della stessa al fine di tutelare i materiali da eventuali danni e sottrazioni;
- presenza e uso di un pc con video proiettore per la visione dei filmati storici.

La richiesta, per tutti i tipi di esposizione, va effettuata compilando l'apposito modulo da inoltrare alla segreteria regionale AGESCI (segreg@sicilia.agesci.it) con un preavviso non inferiore a 30 giorni dalla data di utilizzo. È possibile richiedere le esposizioni anche separatamente.

I gestori si riservano l'approvazione della richiesta. In particolare per la mostra articolata in assenza - anche parziale - di uno dei punti richiesti a garanzia, gli organizzatori - a propria insindacabile valutazione - potranno decidere di non effettuare la mostra o di effettuarla in modalità parziale. Tale eventuale decisione per quanto potrà apparire non gradita si rende necessaria al fine di garantire un ritorno educativo e di immagine e, altresì, per tutelare i materiali messi gentilmente a disposizione.

Le attività regionali dell'AGESCI Sicilia avranno priorità anche su prenotazioni precedenti; in tal caso gli interessati saranno contattati almeno 15 gg. prima della data convenuta per l'utilizzo. Nel caso di utilizzo da parte delle strutture regionali AGESCI (escluso il Comitato) il richiedente dovrà compilare l'apposito modulo, versare la cauzione prevista e sarà esonerato dal pagamento della quota di utilizzo.

Il richiedente si impegna a citare il Centro Studi e Documentazione nei suoi comunicati sull'evento e/o inserendo il relativo logo (da richiedere in segreteria). Inoltre dovrà dare la possibilità di esporre sia uno striscione del Centro Studi e Documentazione sia il "Banchetto delle occasioni" quale proprio strumento di autofinanziamento e di promozione con opuscoli, libri e documenti particolari sullo scautismo, per il quale si richiede un tavolo di ca. 2 mq.

Gli Incaricati regionali all'Organizzazione e il Referente del Centro regionale Studi e Documentazione

✂-----

MODULO DI RICHIESTA MOSTRE CSD

(inviare via fax allo 0957500633)

Stand AGESCI - Mostra fotografica - Mostra articolata

Associazione e struttura scout richiedente _____

Denominazione della manifestazione _____

Data dell'esposizione (inizio e fine) _____

Data e ora del ritiro _____ (da concordare con la segreteria regionale)

Data e ora della riconsegna _____ (da concordare con la segreteria regionale)

Totale giorni di esposizione previsti _____ pari a € _____

Responsabile ritiro e consegna _____ Cell. _____

e-mail _____

Responsabile/i dei materiali durante la manifestazione _____

Mostra articolata

Data dell'esposizione (se diversa da quella su indicata) _____

- disponibilità pernottamento espositori ven – sab: accantonamento - altro ;
- presenza in loco di tavoli, pannelli, materiale di cancelleria: SI - NO ;
- disponibilità di quattro persone per montaggio, gestione e smontaggio mostra: SI - NO ;
- disponibilità sala con unico ingresso e serratura alla porta: SI - NO - superficie _____ mq;
- presenza di un pc con video proiettore: SI - NO

Quindi

- verserà la cauzione prevista: su IBAN IT92 K030 6916 923000000086647 intestato a AGESCI SICILIA - al momento del ritiro
- disponibilità di apposito tavolo (2 mq) per esporre il "banchetto delle occasioni": SI - NO

Data della richiesta _____ - Data di protocollo (a cura della segreteria) _____

Il responsabile della struttura richiedente avendo preso visione del regolamento allegato ne accetta la finalità e i contenuti impegnandosi a rispettarli.

Firma del/i responsabile/i della struttura richiedente _____